Copa Panamericana de Clubes de Gimnasia de Trampolín 2026
Medellín, Colombia
21 al 24 de mayo de 2026

DIRECTIVAS

Documento provisional, en espera de aprobación FIG

ID del evento:

Estimadas Federaciones Miembros afiliados a la UPAG,

La Unión Panamericana de Gimnasia (UPAG) a través de la Federación Colombiana de Gimnasia tiene el placer de invitar a su Federación y clubes afiliados a participar en el evento internacional FIG y UPAG arriba mencionado.

DISCIPLINA	**Gimnasia de Trampolín (TRI, TRS)** **Double Mini Trampolin (DMT)**
UNIÓN PANAMERICANA DE GIMNASIA	**Unión Panamericana de Gimnasia** Polideportivo Espanã Gimnasio Nacional de Gimnasia Costado oeste de la UCC Altamira, Managua, Nicaragua, CP 14026 Correo electrónico: info@upag-pagu.org
FEDERACIÓN ANFITRIONA	**Federación Colombiana de Gimnasia** Dirección: Transversal 21 BIS # 60-3 Bogotá – San Luis Tel: (+57) 320 849 4393 Correo electrónico: fedecolg@yahoo.com Página web: www.fedecolgim.co Contacto: Samir Portillo Diaz, presidente
GERENTE DE EVENTO	**Contacto:** Diego Medina Tel: +57 301 7707009 Correo electrónico: panam.tra.medellin.2026@gmail.com
LUGAR	**Medellín, Colombia**
FECHA	**21 al 24 de mayo de 2026**
INSTALACIONES	 **Coliseo Ivan de Bedout** **Unidad Deportiva Atanasio Girardot** **Carrera 74 # 48 - 28** **Medellín, Antioquia, Colombia**
PROVEEDOR DE APARATOS	Favor de revisar la lista de aparatos adjunta. Para los entrenamientos, calentamientos y competencias se utilizarán aparatos idénticos
REGLAS Y REGLAMENTOS	El evento será organizado bajo las siguientes reglas de la FIG, válidas en el año del evento, y el Reglamento Técnico de la UPAG:

	• Estatutos • Código de Ética • Código de Conducta • Reglamentos Técnicos • Código de Disciplina • Códigos de Puntuación y Boletines/Helpdesk respectivos • Reglas Generales de Jueces • Reglas Específicas de Jueces de Gimnasia de Trampolín • Reglas de Control de Dopaje • Organización médica de competencias y eventos oficiales FIG • Política y procedimientos para salvaguardar y proteger a los participantes en Gimnasia • Reglas de Licencia • Reglas de Medios • Normas de los Aparatos • Reglas para aprobar Eventos Internacionales • Reglas de Anuncios y Publicidad • Reglamentos para las Ceremonias de Premiación • Reglas de Acreditación *y las decisiones subsecuentes de los Comités Ejecutivos de la FIG y de la UPAG*
FEDERACIONES INVITADAS	La Unión Panamericana de Gimnasia invita a todas las Federaciones afiliadas a la UPAG y a la FIG y sus clubes, y que se encuentren al día en sus obligaciones
EDADES	Grupo de edad 1 - 11 y 12 años, según el reglamento técnico de la FIG Grupo de edad 2 - 13 y 14 años, según el reglamento técnico de la FIG Grupo de edad Junior - 15-16 años, según el reglamento técnico de la FIG Grupo de edad 3 - 17 a 21 años, según el reglamento técnico de la FIG **Cumplidos al 31 de diciembre de 2026* **Todos los gimnastas deben poseer la licencia FIG válida hasta el final del evento**
JUECES Y JURADOS	**Todos los jueces deben poseer un brevet FIG válido al momento del evento, en la disciplina respectiva.** Cada Federación puede registrar un máximo de 2 jueces en cada competencia en la que sus clubes se registren (TRA, DMT). La multa por no registrar al menos un juez en la competencia respectiva es de **USD$1,000.00**. Las Federaciones con un miembro de CT UPAG pueden registrar a ese Miembro en adición a sus jueces oficiales. Las multas por no registrar el número requerido de jueces deben pagarse a la UPAG a más tardar el **23 de marzo de 2026** y no se aplica a aquellas Federaciones que no tengan jueces con brevet FIG en la competencia respectiva (TRA, DMT) y que sea el primer ciclo en el que participan en eventos UPAG. La Federación Nacional deberá informar a la UPAG al momento del registro definitivo (**23 de marzo de 2026**) para permitir la asignación de jueces neutrales invitados.
FECHAS LÍMITE DE REGISTRO	Inscripción Provisional: 28 febrero 2026 — https://sportevents.com.co Inscripción Definitiva: 23 marzo 2026 — https://sportevents.com.co Inscripción Nominal: 22 abril 2026 — https://sportevents.com.co
INSCRIPCIONES	El costo de la inscripción para este evento es de **USD$100.00** por gimnasta y por competencia (TRI, TRS, TRM, DMT). Debe ser pagado al Comité Organizador Local ("COL") a más tardar el **23 de marzo de 2026**.

TAMAÑO DE LA DELEGACIÓN

Función	IND (F/M)	SIN (F/M)	SIN (MIX)	DMT (F/M)
Gimnastas por club en cada grupo de edad (11-12, 13-14, 15-16, 17-21)	4 / 4	2 / 2 pares	2 pares	4 / 4
Entrenadores por club en cada grupo de edad (11-12, 13-14, 15-16, 17-21) Con 1 gimnasta por disciplina: 1 Con 2-8 gimnastas por disciplina: 2	1-2 / 1-2			1-2 / 1-2
Jueces Cat 1, 2, 3 o 4 (adicionales a los Miembros del CT UPAG)	1-2 (1 obligatorio)			1-2 (1 obligatorio)
Personal médico	1			1
Jefe de delegación	1			

Nota: Los gimnastas que participen en esta Copa Panamericana de clubes también podrán participar en los Campeonatos Panamericanos.
El costo de las acreditaciones para Miembros de la Delegación adicionales es de **USD$100.00** por persona y debe ser pagado al COL a más tardar el **23 de marzo de 2026**.
Solo las siguientes personas pueden recibir una acreditación adicional: Entrenador (conforme al RT de la UPAG), Doctor, Fisioterapeuta, Jefe de Equipo.
La acreditación de un tercer juez diferente al Miembro del CT no tiene costo.

ACREDITACIONES

A partir del 02 de febrero 2026 cada club que desee inscribirse puede comunicarse al correo **info@sportevents.com.co** para crear el usuario y la contraseña de SportEvents (**https://sportevents.com.co**) para el registro de las gimnastas y oficiales.
Junto con el registro nominal todos los clubes deberán subir a SportEvents una copia del pasaporte, una fotografía de cada miembro de la delegación y el aval de la federación nacional:
https://sportevents.com.co

Requisitos que debe tener cada fotografía:
- Formato del archivo: JPEG
- Dimensiones: mín 210 x 270 pixeles; máx 420 x 540 pixeles
- 3.5 cm de ancho x 4.5 cm de alto
- Tamaño del archivo: no más grande de 1 MB
- Fondo blanco

Cada documento debe estar identificado con el Código del País, Apellido, Nombre, Competencia (TRI, TRS, TRM, DMT), categoría y la función de cada miembro.
Ejemplo: COL_FERNANDEZ_Ana_TRI_Adultos_gimnasta

Esta documentación deberá ser cargada a más tardar el **22 de abril de 2026**.

En caso de no enviar la fotografía como se solicita, el Comité Organizador Local podrá tomar la fotografía durante la acreditación y tendrá un costo adicional de **USD$15.00** por cada una.
En caso de robo o extravío de la acreditación, se debe informar inmediatamente al Comité Organizador Local para que se cancele esa acreditación. La reposición de la acreditación robada o extraviada tendrá un costo de **USD$100.00**, que deberá ser cubierto por el titular de la acreditación.
Las acreditaciones serán distribuidas a la llegada en la mesa de acreditación.

	Información adicional sobre las zonas de acceso que permite cada acreditación será detallada en el Plan de Trabajo. Además, el COL distribuirá información sobre el plan de salvaguarda de los gimnastas.
FORMATO DEL EVENTO	La competencia seguirá las reglas de la FIG: 2 fases de competencia por disciplina (TRI, TRS, TRM y DMT): ▪ Fase 1: Competencias Clasificatorias ▪ Fase 2: Competencias Finales de TRI, TRS, TRM y DMT
PROGRAMA PROVISIONAL	**18/mayo** Llegada de la presidenta del CT UPAG de GT y otros representantes de la UPAG **19/mayo** Llegada de las delegaciones **20/mayo** Entrenamientos programados Cursillo de Jueces Reunión de Orientación para Delegados **21/mayo** Ceremonia de Inauguración Competencia Clasificatoria **22/mayo** Competencia Clasificatoria **23 mayo** Competencia Clasificatoria **24/mayo** Competencias Finales Ceremonias de Premiación **25/mayo** Salida de las Delegaciones y representantes UPAG
SERVICIOS MÉDICOS	El Comité Organizador Local pondrá a disposición el servicio de primeros auxilios y ambulancia en los lugares de competencia y entrenamientos durante las actividades oficiales.
ANTIDOPAJE	**Controles de Dopaje** Los controles de dopaje serán organizados por la Agencia Internacional de Controles (ITA) en nombre de la FIG y de acuerdo con el Código Mundial Antidopaje (WADC), los estándares internacionales promulgados por la Agencia Mundial Antidopaje (WADA) y las Reglas de Control de Dopaje FIG.
VISA	Por favor verificar inmediatamente con su agencia de viajes o con la Embajada o Consulado de Colombia en su país si se necesita del trámite de visa para viajar a Medellín. El Comité Organizador Local se complacerá en colaborar a cada miembro de la Delegación haciéndole llegar una carta oficial de invitación, siempre que esta solicitud se haga al COL a más tardar el **22 de abril de 2026** (https://sportevents.com.co). Para solicitar una carta de invitación, envíe la siguiente información al Comité Organizador Local: Nome completo, sexo, fecha de nacimiento, nacionalidad, número de pasaporte, fecha de vencimiento del pasaporte, función/rol dentro de la delegación, fechas de llegada y salida, y ciudad a la que debe enviarse la carta de apoyo para la solicitud de visa. Asegúrese de que toda la información sea completa y precisa para evitar retrasos en la tramitación de la visa.
SEGURO	La Federación Anfitriona, el Comité Organizador Local (LOC) y la FIG no se responsabilizarán de ninguna responsabilidad en caso de accidente, enfermedad (incluida la COVID-19), repatriación o incidentes similares. De acuerdo con el **Reglamento Técnico FIG**, todas los participantes son responsables de garantizar que todos los miembros de la delegación cuenten con

	un seguro válido que cubra enfermedades, accidentes y repatriación durante toda su estancia. Es obligatorio que los miembros de la delegación cuenten con un **seguro básico** (que cubra enfermedades, accidentes y repatriación) en su país de residencia para poder beneficiarse de la cobertura del seguro subsidiario **FIG IMSSA**. Para obtener información detallada sobre el seguro FIG IMSSA para atletas y jueces, consulte: https://www.gymnastics.sport/site/pages/medical-insurance.php El LOC verificará la cobertura del seguro a su llegada. Cada delegación deberá presentar una **nota de cobertura** o una **fotocopia de la póliza de seguro vigente**. La póliza debe ser válida **a partir del día de llegada** y debe permanecer válida **durante toda la duración de la estancia**. Los miembros de la delegación que no tengan cobertura suficiente deben informar al COL a más tardar el **22 de abril de 2026.** El COL ofrecerá un seguro a las Federaciones, con cargo a ellas, a un costo de: **USD$150.00** por día, por persona, válido para los días oficiales del evento. **El seguro deberá ser cargado en SportEvents a más tardar el 22 de abril de 2026.**
SALVAGUARDIA	Desde el **día official de llegada** hasta el **día official de salida**, todos los participantes — incluyendo **gimnastas, entrenadores, jueces y demás miembros de la Delegación** — podrán **contactar con el oficial de Salvaguardia del COL** por teléfono o correo electrónico en caso de: • Acoso • Abuso de cualquier tipo • Cualquier situación que los haga sentir incómodos o inseguros La **información de contacto** del oficial de Salvaguardia del COL se **proporcionará a todas las delegaciones a su llegada** en el sitio. Como parte del compromiso de la FIG con el bienestar de los atletas y la protección de los jóvenes, **los carteles de las "10 Reglas de Oro de la Gimnasia"** parte de la campaña de concienciación de la FIG, deben exhibirse claramente en varias áreas clave, incluyendo: • Salas de entrenamiento • Zonas de calentamiento • Zonas públicas Estas medidas se implementan para garantizar un entorno Seguro, respetuoso y de apoyo para todos los participantes durante todo el evento.
TRANSPORTE INTERNACIONAL	Las Federaciones y clubes invitados a participar deben cubrir los costos de transporte internacional de los miembros de su delegación. **Aeropuerto International de llegada** Aeropuerto Internacional José María Córdova (MDE) El itinerario de viaje deberá completarse en SportEvents a más tardar el **22 de abril de 2026**.
TRANSPORTE LOCAL	Se ofrecerá transporte local del y hacia el aeropuerto siempre y cuando la delegación se aloje en uno de los hoteles oficiales y reserve su hospedaje a través del Comité Organizador Local. El Comité Organizador Local proveerá transportación local del aeropuerto al hotel y viceversa, solamente en el día oficial de llegada, **martes 19 de mayo** y en el día oficial de salida, **lunes 25 de mayo** (excepto para los representantes de la UPAG que lleguen o salgan en diferentes días). Las delegaciones que llegan o regresan en días no oficiales, podrán solicitar el transporte hacia su alojamiento (hoteles oficiales) o hacia el aeropuerto en días no oficiales a través de SportEvents a un costo de **USD$40.00** por persona por viaje

(aeropuerto-hotel u hotel-aeropuerto). La solicitud debe realizarse y pagarse a más tardar el **22 de abril de 2026.**
El Comité Organizador Local proveerá transportación desde los hoteles oficiales a las instalaciones de competencia y entrenamiento y viceversa, para todos los miembros de la delegación debidamente acreditados y según el programa oficial de actividades, siempre y cuando la delegación se aloje en uno de los hoteles oficiales y reserve su hospedaje a través del Comité Organizador Local.

HOSPEDAJE Y ALIMENTACION

HOTELES OFICIALES

OPCIÓN 1: Hotel Dorado la 70
Dirección: Carrera 70 # 44 B – 66, Medellín, Colombia

Ocupación	Precio por persona por noche	Incluye (por persona)
Habitación Sencilla	USD$180.00	Desayuno, almuerzo, cena
Habitación Doble	USD$130.00	Desayuno, almuerzo, cena
Habitación Triple	USD$120.00	Desayuno, almuerzo, cena

OPCIÓN 2: Hotel Tequendama
Dirección: Calle 50 # 70 – 124, Medellín, Colombia

Ocupación	Precio por persona por noche	Incluye (por persona)
Habitación Sencilla	USD$160.00	Desayuno, almuerzo, cena
Habitación Doble	USD$120.00	Desayuno, almuerzo, cena
Habitación Triple	USD$110.00	Desayuno, almuerzo, cena

OPCIÓN 3: Hotel Cytrico
Dirección: Carrera 75 # 48 – 39, Medellín, Antioquia

Ocupación	Precio por persona por noche	Incluye (por persona)
Habitación Sencilla	USD$130.00	Desayuno, almuerzo, cena
Habitación Doble	USD$100.00	Desayuno, almuerzo, cena

El servicio de alimentos comienza con la cena en el día de llegada y finaliza con el desayuno del día de salida.

Mientras que el formulario de hospedaje y alimentos debe completarse en SportEvents a más tardar el **23 de marzo de 2026**, las habitaciones de los hoteles y los alimentos serán distribuidos según el orden en el que sean recibidas las solicitudes y los pagos. Las Federaciones participantes deben cubrir los gastos de hospedaje y/o alimentación de todos los miembros de su delegación.

Los costos de hospedaje y alimentación se deben pagar al Comité Organizador Local a más tardar el **23 de marzo de 2026**.

Nota 1: No se podrán garantizar las habitaciones ni los alimentos, así como sus precios si las solicitudes y/o pagos se reciben después de las fechas límite.
Los precios cobrados por las habitaciones no excederán las tarifas habituales del hotel.
Nota 2: Las delegaciones que opten por no alojarse en los hoteles oficiales de la Organización, o que no realicen sus reservas a través del Comité Organizador Local, deberán pagar una tarifa adicional de US$ 100.00 por cada miembro acreditado que no cumpla con este requisito. Dicho monto será destinado al Comité Organizador Local.

POLÍTICA DE CANCELACIÓN

Política de cancelación: La UPAG y el Comité Organizador Local recomiendan encarecidamente que cada Delegación tome un seguro de cancelación para su reserva de hospedaje y alimentos.

Fecha de cancelación	Reembolso por cancelación
A más tardar el 23 de marzo de 2026	100% de reembolso

	Del 24 de marzo al 22 de abril de 2026 — 50% de reembolso A partir del 23 de abril de 2026 — Sin reembolso
INFORMACIÓN DE LOS DATOS BANCARIOS	**Los siguientes pagos se tendrán que realizar directamente a la cuenta bancaria del Comité Organizador Local:** ▪ Inscripciones ▪ Hospedaje y alimentación ▪ Acreditaciones adicionales ▪ Seguros ▪ Transporte aeropuerto-hotel u hotel-aeropuerto (si aplica) **Los pagos se deberán hacer solo hasta que el Comité Organizador Local envíe a la Federación y al club la factura correspondiente en donde se informe el monto total y los datos de la cuenta bancaria.** La federación participante es responsable de cubrir las comisiones relacionadas con las transferencias bancarias. Se solicita a cada Federación participante que envíe al COL la referencia del pago de la siguiente manera: **País – Disciplina – #Factura**
MARKETING	Las Reglas de publicidad y propaganda de la FIG deberán ser respetadas.
MEDIOS	Los representantes de los medios de comunicación, así como el personal de comunicaciones de las delegaciones que estén interesados en cubrir el evento, pueden solicitar su registro a la UPAG (info@upag-pagu.org) a más tardar el **22 de abril de 2026**. Además, se pide a las Federaciones Nacionales que envíen una carta de confirmación a la UPAG. Las fotos para las acreditaciones deberán enviarse a SportEvents antes del **22 de abril de 2026**.
REDES SOCIALES	La información sobre el evento se publicará en los siguientes sitios: **FEDERACIÓN COLOMBIANA DE GIMNASIA** Instagram: @fede.colgim Twitter: https://twitter.com/fedecolgim Facebook: https://www.facebook.com/fedecolgim2 Youtube: https://www.youtube.com/channel/UCpOjuEM46FLQ_j_CwnNff2A **UPAG** Instagram: @upagpagu X: @UPAG_PAGU Facebook: UPAG PAGU TikTok: upag_pagu YouTube: UPAG-PAGU Threads: upagpagu Web: upag-pagu.com
RESUMEN DE FECHAS LÍMITES	**A la UPAG** (info@upag-pagu.org y/o https://sportevents.com.co)

Inscripción Provisional	28 de febrero del 2026
Inscripción Definitiva	23 de marzo del 2026
Inscripción Nominativa	22 de abril del 2026
Pago de multa por juez faltante	23 de marzo del 2026
Completar la solicitud de Hospedaje y Alimentos	23 de marzo del 2026
Aval de la Federación Nacional	22 de abril de 2025
Completar el Itinerario de viaje	22 de abril del 2026
Completar la solicitud de transporte desde/hacia el aeropuerto en fechas no oficiales	22de abril del 2026
Subir documentos para la acreditación (pasaportes y fotos)	22 de abril del 2026
Completar la solicitud de carta de visa	22 de abril del 2026
Completar la información de la música y subir la música en formato mp3	22 de abril del 2026
Subir póliza de seguro	22 de abril del 2026

Inscripción de medios	222 de abril del 2026

Al Comité Organizador Local

Pago de inscripción	23 de marzo del 2026
Pago de acreditación adicional	23 de marzo del 2026
Pago de Hospedaje y Alimentos	23 de marzo del 2026
Pago de transporte desde/hacia el aeropuerto en fechas no oficiales	22 de abril del 2026

INFORMACIÓN ADICIONAL

Categoría de edad especial (no aprobada por la FIG)
Grupo especial de la UPAG 9-10 TRI

Función	IND (F/M)	SIN (F/M)	DMT (F/M)
Gimnastas por club, en cada grupo de edad (9-10)	4 / 4	2 / 2 parejas	4 / 4
Entrenadores por club, en cada grupo de edad (9-10) Con 1 gimnasta por disciplina: 1 Con 2-8 gimnastas por disciplina: 2	1-2 / 1-2		1-2 / 1-2
Jueces Cat 1, 2, 3 o 4 (además de los miembros del CT UPAG)	Consulte más arriba en TAMAÑO DE LA DELEGACIÓN		
Personal médico por Federación	Consulte más arriba en TAMAÑO DE LA DELEGACIÓN		
Jefe de delegación por Federación	Consulte más arriba en TAMAÑO DE LA DELEGACIÓN		

Programa Provisional:
May 21
Ind 9-10 Femenino y masculino

Himno Nacional
The country's national anthem must be uploaded to the Federation's profile on SportEvents.
Bandera Nacional
Durante la acreditación se debe entregar la Bandera Nacional del País.
El tamaño de la bandera debe ser de 1.2 m x 2.1 m.

Cordialmente,

Kenia Herrera García
Presidenta
Unión Panamericana de Gimnasia

Samir Portillo
Presidente
Federación Colombiana de Gimnasia

Managua, 11 de febrero de 2026.